



**REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W MOBILNOŚCIACH**  
**projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+**  
KA121-VET - Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się  
i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego  
Numer projektu: **2024-1-PL01-KA121-VET-000199005**  
realizowany przez **Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu**

Data ogłoszenia regulaminu: 23.09.2024

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji 15 uczniów do udziału w mobilnościach zagranicznych w ramach projektu akredytowanego w programie Erasmus+ o numerze: 2024-1-PL01-KA121-VET-000199005 realizowanego przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu.
2. Program Erasmus+ jest finansowany przez Unię Europejską.
3. Uczestnikami mobilności mogą być wyłącznie uczniowie Branżowej Szkoły I Stopnia Rzemiosła i Przedsiębiorczości przy Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Toruniu oraz Technikum Mundurowego w Toruniu i Grudziądzu.
4. Grupę docelową stanowi 15 uczniów oraz 4 nauczycieli i 2 opiekunów – łącznie 21 osób.
5. Uczniowie wezmą udział w działaniach przygotowawczych, zasadniczej części projektu-zagranicznej mobilności uczniów oraz w działaniach wdrożeniowych, ewaluacyjnych i upowszechniających po zakończonej mobilności zagranicznej.
6. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne znajdują się w sekretariatach szkół oraz w dziale szkoleń - biurze projektu Zakładu Doskonalenia Zawodowego.
7. Rekrutacja będzie przeprowadzona w oparciu o:
  - zasady równego dostępu do informacji o realizowanym przedsięwzięciu;
  - równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, niepełnosprawność, wyznanie, itd.;
  - jasno i przejrzysto określone kryteria naboru.
  - kryteria (warunki) narzucone przez instytucje przyjmujące uczniów na staże (praktyki) zawodowe w innych krajach.
8. Projekt jest realizowany w terminie 01.06.2024 r. – 31.08.2025 r.
9. Udział w projekcie jest bezpłatny.
10. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej: [www.zdz.torun.pl](http://www.zdz.torun.pl)

## II. ZASADY REKRUTACJI I KRYTERIA KWALIFIKACYJNE

### 1. Warunki ogólne:

- a) Rekrutację do projektu i jej termin ogłaszają i ustalają szkoły wysyłające przy współpracy z koordynatorem projektu.
- b) Rekrutacja może być podzielona na dwa etapy – rekrutacja dla uczniów Techników Mundurowych w Toruniu i Grudziądzu oraz rekrutacja dla uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia



Rzemiosła i Przedsiębiorczości, chyba że kryteria (warunki) narzucone przez instytucje przyjmujące uczniów na staże (praktyki) zawodowe w innych krajach będą umożliwiały rekrutację uczniów ze wszystkich szkół prowadzonych przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu. Decyzja o sposobie rekrutacji i liczbie miejsc stażowych w ramach każdego etapu jest określona przez koordynatora projektu w porozumieniu z Dyrektorami poszczególnych szkół (tj. Techników Mundurowych i Branżowej Szkoły I Stopnia Rzemiosła i Przedsiębiorczości), w tym na podstawie przede wszystkim: organizacji roku szkolnego (staże krajowe, realizacja innych projektów dla uczniów, organizacja turnusów doształcania teoretycznego młodocianych pracowników itp.) oraz liczby chętnych osób do udziału w projekcie w ramach poprzednich edycji programu Erasmus+ realizowanego w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Toruniu.

- c) Na praktyki mogą wyjechać uczniowie, którzy uczą się w zawodzie spójnym z zakresem praktyk organizowanych przez instytucje przyjmujące uczniów na staże (praktyki) zawodowe za granicą (w innych krajach niż Polska).
- d) Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie i rozpoczyna się najpóźniej w miesiącu poprzedzającym wyjazd uczniów do instytucji partnerskiej. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
- e) Rekrutację przeprowadza komisja 3-osobowa w składzie: dyrektor szkoły, koordynator projektu, pracownik projektu.
- f) Szkoła ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia w przestrzeni publicznej szkoły i na stronie internetowej szkoły.
- g) Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego.
- h) Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo powinien podpisać opiekun prawny.
- i) Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. 2. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp.
- j) W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy jak i dziewczęta.
- k) Uczniowie (opiekunowie prawni) mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.
- l) Rekrutacja ma charakter wewnętrzny.
- m) Miejscem realizacji rekrutacji jest biuro projektu oraz sekretariaty szkół.
- n) Dokumenty rekrutacyjne w wersji papierowej dostępne będą w biurze projektu, sekretariatach szkół oraz na stronie internetowej projektu.
- o) Formularz zgłoszeniowy należy dostarczyć do biura projektu lub sekretariatów szkół.
- p) Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
- q) Za datę zgłoszenia uznaje się datę i godzinę faktycznego wpływu prawidłowo wypełnionego Formularza zgłoszeniowego.

## 2. Kryteria szczegółowe i dodatkowe

Podczas procesu rekrutacji uczniowie będą wybrani na podstawie:

- a) Średniej ocen z poprzedniego semestru. (10 pkt.)
  - 4,5 – 5,50 – 10 pkt.
  - 4,0 - 4,49 – 8 pkt.
  - 3,5 -3,99 – 6 pkt.
  - 3,00 – 3,49 – 4 pkt.



- b) Znajomości języka angielskiego stwierdzonej na podstawie testu diagnozującego. (10pkt.)
- 100% - 10 pkt.
  - 90% - 99,9% - 9 pkt.
  - 80% - 89,9% - 8 pkt.
  - 70% - 79,9% - 7 pkt.
  - 60% - 69,9% - 6 pkt.
  - 50% - 59,9% - 5 pkt.
  - 40% - 49,9% - 4 pkt.
  - 30% - 39,9% - 3 pkt.
  - 20% - 29,9% - 2 pkt.
  - 10% - 19,9% - 1 pkt.
  - 0% - 9,9% - 0 pkt.
- c) Oceny z zachowania z poprzedniego semestru. (20 pkt.)
- wzorowe - 20 pkt.
  - bardzo dobre - 15 pkt.
  - dobre - 10 pkt.
  - poprawne – 5 pkt.
- d) Dodatkowo 2 pkt. otrzymają osoby z obszarów wiejskich lub oddalonych/dojeżdżające.
- e) Dodatkowo 5 pkt. otrzymają osoby, które nie brały udziału we wcześniejszych wyjazdach w ramach projektu Erasmus+ organizowanych przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu.
- f) W przypadku gdy dwie lub więcej osób uzyska tę samą liczbę punktów zostanie zastosowane kryterium pierwszeństwa (data wpływu na formularzu zgłoszeniowym).

### 3. Ocena kandydatów

- a) Wyniki rekrutacji zostaną ustalone poprzez zsumowanie punktów uzyskanych przez kandydatów za spełnienie kryteriów wskazanych w pkt. 2 niniejszego Regulaminu. Wyniki rekrutacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, uzyskane przez kandydatów będą stanowić podstawę do przygotowania listy rankingowej. Uczniowie z największą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu, natomiast pozostałe osoby zostaną wpisane na listę rezerwową.
- b) Ocena zostanie ogłoszona niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji poprzez wywieszenie listy rankingowej w przestrzeni publicznej szkoły (tablica przy sekretariacie szkoły).
- c) Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował według liczby uzyskanych punktów.
- d) Uczeń, który nie został zakwalifikowany do udziału w projekcie w ciągu 7 dni od momentu publikacji listy rankingowej w przestrzeni publicznej szkoły (tablica przy sekretariacie szkoły) ma możliwość odwołania się od wyników rekrutacji. Odwołanie musi zostać złożone na piśmie wraz z uzasadnieniem. Komisja dokonuje weryfikacji odwołania w terminie 7 dni od dnia jego złożenia. W przypadku uwzględnienia odwołania następuje korekta listy rankingowej i rezerwowej.

### 4. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabór dodatkowy



- a) W przypadku mniejszej liczby zgłoszeń niż liczba miejsc w projekcie, lub wycofania się uczestnika/uczestników, lub innych okoliczności skutkujących powstaniem wolnych miejsc w projekcie, szkoła zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru i/lub zmiany liczby uczniów.
- b) Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni na przyjmowanie zgłoszeń od kandydatów.

### III. WYMAGANE DOKUMENTY

Na etapie rekrutacji kandydat składa następujące dokumenty:

- a) Formularz zgłoszeniowy.
- b) Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych,
- c) Oświadczenie ucznia - uczestnika projektu.

### IV. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

- a) Udziału w zajęciach przygotowawczych dotyczących przygotowania językowego, kulturowego i organizacyjnego.
- b) Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie wyjazdu, jak i po powrocie.
- c) Przygotowania i złożenia raportu wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem.
- d) Gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu oraz uczestniczenia w zajęciach realizowanych w ramach projektu.
- e) Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich oraz wykonywania poleceń opiekunów wyjeżdżających z uczestnikami.
- f) Bezwzględного przestrzegania przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
- g) Bezwzględного przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia powyższych zakazów uczestnik zostanie ze skutkiem natychmiastowym usunięty z udziału w projekcie i obciążony kosztami związanymi z jego udziałem w projekcie (w tym kosztów, które mogą zostać uznane za niekwalifikowalne z powodu nieosiągnięcia wskaźników projektu).
- h) Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. dowodu osobistego lub paszportu itp.

### V. ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

- a) Szkoła zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.



- b) Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
- rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły/koordynatora projektu w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
  - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
- c) W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z nieuzasadnionych przyczyn uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie (w tym kosztami, które mogą zostać uznane za niekwalifikowalne z powodu nieosiągnięcia wskaźników projektu).

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia jego ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.zdz.torun.pl>