



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W MOBILNOŚCIACH
projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+
KA121-VET - Akredytowane projekty na rzecz mobilności osób uczących się
i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego
Numer projektu: **2022-1-PL01-KA121-VET-000052318**
realizowany przez **Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji 15 uczniów do udziału w mobilnościach zagranicznych w ramach projektu akredytowanego w programie Erasmus+ o numerze: 2022-1-PL01-KA121-VET-000052318 realizowanego przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu.
2. Program Erasmus+ jest finansowany przez Unię Europejską.
3. Uczestnikami mobilności mogą być wyłącznie uczniowie Branżowej Szkoły I Stopnia Rzemiosła i Przedsiębiorczości przy Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Toruniu oraz Technikum Mundurowego w Toruniu.
4. Grupę docelową stanowi 15 uczniów oraz 4 nauczycieli i 2 opiekunów – łącznie 21 osób.
5. Uczniowie wezmą udział w działaniach przygotowawczych, zasadniczej części projektu-zagranicznej mobilności uczniów oraz w działaniach wdrożeniowych, ewaluacyjnych i upowszechniających po zakończonej mobilności zagranicznej.
6. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne znajdują się w sekretariatach szkół oraz w dziale szkoleń - biurze projektu Zakładu Doskonalenia Zawodowego.
7. Rekrutacja będzie przeprowadzona w oparciu o:
 - zasady równego dostępu do informacji o realizowanym przedsięwzięciu;
 - równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, niepełnosprawność, wyznanie, itd.;
 - jasno i przejrzysto określone kryteria naboru.
8. Projekt jest realizowany w terminie 01.06.2022 r. – 31.05.2024 r.
9. Udział w projekcie jest bezpłatny.
10. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej: www.zdz.torun.pl

II. ZASADY REKRUTACJI I KRYTERIA KWALIFIKACYJNE

1. Warunki ogólne:

1. Rekrutację do projektu i jej termin ogłaszają i ustalają szkoły wysyłające przy współpracy z koordynatorem projektu.
2. Rekrutacja podzielona jest na dwa etapy – rekrutacja dla uczniów Technikum Mundurowego i rekrutacja dla uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia Rzemiosła i Przedsiębiorczości. Liczba miejsc stażowych w ramach każdego etapu jest określona przez koordynatora projektu w porozumieniu z Dyrektorami poszczególnych szkół (tj. Technikum Mundurowego i Branżowej Szkoły I Stopnia



Rzemiosła i Przedsiębiorczości), w tym na podstawie przede wszystkim: organizacji roku szkolnego (staże krajowe, realizacja innych projektów dla uczniów, organizacja turnusów doskonalenia teoretycznego młodocianych pracowników itp.) oraz liczby chętnych osób do udziału w projekcie w ramach poprzednich edycji programu Erasmus+ realizowanego w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Toruniu.

3. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie i rozpoczyna się najpóźniej w miesiącu poprzedzającym wyjazd uczniów do instytucji partnerskiej. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.

4. Rekrutację przeprowadza komisja 3-osobowa w składzie: dyrektor szkoły, koordynator projektu, pracownik projektu.

5. Szkoła ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia w przestrzeni publicznej szkoły i na stronie internetowej szkoły.

6. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego.

7. Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo powinien podpisać opiekun prawny.

8. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. 2. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp.

W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy jak i dziewczęta.

9. Uczniowie (opiekunowie prawni) mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

10. Rekrutacja ma charakter wewnętrzny.

11. Miejscem realizacji rekrutacji jest biuro projektu oraz sekretariaty szkół.

12. Dokumenty rekrutacyjne w wersji papierowej dostępne będą w biurze projektu, sekretariatach szkół oraz na stronie internetowej projektu.

13. Formularz zgłoszeniowy należy dostarczyć do biura projektu lub sekretariatów szkół.

14. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.

15. Za datę zgłoszenia uznaje się datę i godzinę faktycznego wpływu prawidłowo wypełnionego Formularza zgłoszeniowego.

2. Kryteria szczegółowe i dodatkowe

Podczas procesu rekrutacji uczniowie będą wybrani na podstawie:

1. Średniej ocen z poprzedniego semestru. (10 pkt.)

- 4,5 – 5,50 – 10 pkt.
- 4,0 - 4,49 – 8 pkt.
- 3,5 -3,99 – 6 pkt.
- 3,00 – 3,49 – 4 pkt.

2. Znajomości języka angielskiego stwierdzonej na podstawie testu diagnozującego. (10pkt.)

- 100% - 10 pkt.
- 90% - 99,9% - 9 pkt.
- 80% - 89,9% - 8 pkt.
- 70% - 79,9% - 7 pkt.
- 60% - 69,9% - 6 pkt.
- 50% - 59,9% - 5 pkt.
- 40% - 49,9% - 4 pkt.
- 30% - 39,9% - 3 pkt.
- 20% - 29,9% - 2 pkt.



- 10% - 19,9% - 1 pkt.
 - 0% - 9,9% - 0 pkt.
3. Oceny z zachowania z poprzedniego semestru. (20 pkt.)
- wzorowe - 20 pkt.
 - bardzo dobre - 15 pkt.
 - dobre - 10 pkt.
 - poprawne – 5 pkt.
4. Dodatkowo 2 pkt. otrzymają osoby z obszarów wiejskich lub oddalonych/dojeżdżające.
5. Dodatkowo 5 pkt. otrzymają osoby, które nie brały udziału we wcześniejszych wyjazdach w ramach projektu Erasmus+ organizowanych przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu.
6. W przypadku gdy dwie lub więcej osób uzyska tę samą liczbę punktów zostanie zastosowane kryterium pierwszeństwa (data wpływu na formularzu zgłoszeniowym).

3. Ocena kandydatów

1. Wyniki rekrutacji zostaną ustalone poprzez zsumowanie punktów uzyskanych przez kandydatów za spełnienie kryteriów wskazanych w pkt. 2 niniejszego Regulaminu. Wyniki rekrutacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, uzyskane przez kandydatów będą stanowić podstawę do przygotowania listy rankingowej. Uczniowie z największą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu, natomiast pozostałe osoby zostaną wpisane na listę rezerwową.
2. Ocena zostanie ogłoszona niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji poprzez wywieszenie listy rankingowej w przestrzeni publicznej szkoły (tablica przy sekretariacie szkoły).
3. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował według liczby uzyskanych punktów.
4. Uczeń, który nie został zakwalifikowany do udziału w projekcie w ciągu 7 dni od momentu publikacji listy rankingowej w przestrzeni publicznej szkoły (tablica przy sekretariacie szkoły) ma możliwość odwołania się od wyników rekrutacji. Odwołanie musi zostać złożone na piśmie wraz z uzasadnieniem. Komisja dokonuje weryfikacji odwołania w terminie 7 dni od dnia jego złożenia. W przypadku uwzględnienia odwołania następuje korekta listy rankingowej i rezerwowej.

4. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabór dodatkowy

1. W przypadku mniejszej liczby zgłoszeń niż liczba miejsc w projekcie, lub wycofania się uczestnika/uczestników, lub innych okoliczności skutkujących powstaniem wolnych miejsc w projekcie, szkoła zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru i/lub zmiany liczby uczniów.
2. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni na przyjmowanie zgłoszeń od kandydatów.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

Na etapie rekrutacji kandydat składa następujące dokumenty:

- a) Formularz zgłoszeniowy.
- b) Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych,
- c) Oświadczenie ucznia - uczestnika projektu.



IV. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych dotyczących przygotowania językowego, kulturowego i organizacyjnego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie wyjazdu, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia raportu wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem.
4. Gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu oraz uczestniczenia w zajęciach realizowanych w ramach projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich oraz wykonywania poleceń opiekunów wyjeżdżających z uczestnikami.
6. Bezwzględного przestrzegania przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
7. Bezwzględного przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia powyższych zakazów uczestnik zostanie ze skutkiem natychmiastowym usunięty z udziału w projekcie i obciążony kosztami związanymi z jego udziałem w projekcie (w tym kosztów, które mogą zostać uznane za niekwalifikowalne z powodu nieosiągnięcia wskaźników projektu).
8. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. dowodu osobistego lub paszportu.

V. ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Szkoła zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły/koordynatora projektu w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z nieuzasadnionych przyczyn uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie (w tym kosztami, które mogą zostać uznane za niekwalifikowalne z powodu nieosiągnięcia wskaźników projektu).

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE



Współfinansowane przez
Unię Europejską

ZDZ
—

1. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia jego ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.zdz.torun.pl>